



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA
PALÁCIO PRESIDENTE JOÃO GOULART

RESPOSTAS AOS QUESTIONAMENTOS – PE 35/2024

EMPRESA: FULLPRINT COPIADORAS LTDA

CNPJ: 12.087.446/0001-84

Questionamento 1 – Quanto a Resolução Mínima de impressão monocromática

Resposta: Apesar de entendermos a Portaria SGD/MGI nº 370 afirma que é uma recomendação a não utilização de resoluções mínimas superiores a 600 dpi para a impressão monocromática, compreendemos a preocupação quanto a garantia de manter um preço justo no custo do equipamento, economia do toner e velocidade de impressão, informamos que será ACATADA A ALTERAÇÃO SUGERIDA.

Conclusão: ACATADA A ALTERAÇÃO

Questionamento 2 – Quanto a Memória RAM 2GB e Impressão de primeira folha entre 8 a 10 segundos

Consideramos os seguintes pontos para a exigência destes itens.

Quanto a Capacidade Mínima de 2GB de Memória RAM, entendemos que esta exigência garante que as impressoras possam processar rapidamente documentos complexos e volumosos, essenciais para o setor público, onde a agilidade é crucial para atender às demandas dos cidadãos de maneira eficiente. Como as impressoras atendem determinados setores que contam com mais de 3 (três) servidores públicos simultaneamente, a maior capacidade de memória permite que o equipamento possa lidar com múltiplas tarefas, como impressão em rede e armazenamento de trabalhos, sem comprometer o seu desempenho, além disso, a RAM adicional suporta funcionalidades avançadas, como impressão segura e gerenciamento de documentos, que são vitais para a segurança e eficiência operacional no setor público.

Já a Impressão da Primeira Folha entre 8 a 10 segundos, compreendemos que um tempo de impressão rápido é fundamental para garantir que os serviços públicos sejam prestados de forma ágil, minimizando atrasos e atendendo às necessidades dos cidadãos, onde em situações de emergência ou de alta demanda, a capacidade de iniciar rapidamente a impressão é primordial para garantir que os documentos sejam disponibilizados imediatamente, além disso, evita congestionamento de trabalhos e otimiza o uso dos recursos de impressão promovendo uma gestão mais eficaz e econômica dos equipamentos.

Enfatizamos, que o Município de São Borja ainda não está na “era digital”, pois seus processos ainda ocorrem de forma impressa e o atendimento presencial, sendo assim, a exigência destes recursos se tornam indispensáveis para um atendimento eficiente, eficaz e de qualidade, alinhado a economicidade, itens estes previstos pela Lei Federal Nº 14.133/2021.

Conclusão: SERÃO MANTIDAS AS EXIGÊNCIAS MÍNIMAS DE MEMÓRIA RAM E IMPRESSÃO DE PRIMEIRA FOLHA



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA
PALÁCIO PRESIDENTE JOÃO GOULART

Questionamento 3 – Sobre fornecimento de papel junto à Contratação de Outsourcing

- VALORES REFERENTES À AQUISIÇÃO DE FOLHA A4

DESCRIÇÃO	LOJA HELENA CNPJ	CUSTO POR FOLHA*	MERCA DO LIVRE CNPJ	CUSTO POR FOLHA*	MAGAZINE LUIZA CNPJ	CUSTO POR FOLHA*	CONSERMAQ CNPJ: 89.271.464/0001-46	CUSTO POR FOLHA*
Fornecimento de papel – Folha Branca A4 – pacote com 500 folhas**	R\$ 35,90	R\$ 0,07	R\$ 37,76	R\$ 0,07	R\$ 34,62	0,07	R\$ 34,90	0,07

LINK 1: https://www.lojahelena.com.br/papel-sulfite-a4-chamex-branco-500-folhas-24079?mp_feed=MTozOkhOK3pweVFSdTgzVXVrVmhiYnprak5KOVdQMjRRSUJyRnlHQ0taaz0=&srsrtid=AfmBOopeD1u-I0-iTz77p3SNI5ARRQVoVxc_BXTnceVRmFzmmUS-qzwDr8Y
LINK 2: https://produto.mercadolivre.com.br/MLB-3876649307-papel-sulfite-a4-chamex-office-500-folhas-cor-branco-_JM?matt_tool=18956390&utm_source=google_shopping&utm_medium=organic
LINK 3: https://www.magazineluiza.com.br/papel-sulfite-chamex-office-500-folhas-a4/p/bfkg0f02j9/pa/pslt/?seller_id=fortescartuchos&srsrtid=AfmBOoo3eWWDAA_de9ShD8pGl8T3Rw7XlznXXM-K8GUoHyt5wNEUNlkvQOk
ORÇAMENTO EM ANEXO: CONSERMAQ

OBS.:

* Os valores lançados como CUSTO POR FOLHA se encontram em valores arredondados

** Marca de Referência – Papel Sulfite A4 Chamex Branco 75g/m² Pacote de 500 folhas

- VALORES CONSIDERANDO A LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS COM FORNECIMENTO DE FOLHAS

DESCRIÇÃO	TOTAL MÁQUINA/MÊS	MÉDIA DE FOLHAS UTILIZADAS	CUSTO POR FOLHA
Fornecimento de papel – Folha Branca A4 – pacote com 500 folhas P&B	R\$ 290,93	1.718	R\$ 0,04
Fornecimento de papel – Folha Branca A4 – pacote com 500 folhas P&B	R\$ 470,01	540	R\$ 0,04

Obs.: Nesta tabela foram considerados os valores contratados e usando como base valores reais praticados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA
PALÁCIO PRESIDENTE JOÃO GOULART

Considerando a pesquisa de preço realizada com fornecedor local e pela internet para a aquisição de folhas A4, observamos que o valor cobrado por folha através do contrato que prevê o fornecimento de Folhas A4 mostra-se mais vantajoso para a administração pública.

Cabe ressaltar que o Município de São Borja está afastado da região central, localizada em uma região de fronteira, e enfrenta de forma crônica com a entrega de materiais (que não são enviados ou com atrasos).

Entendemos que ao vincularmos o fornecimento de papel ao processo de locação de impressoras, estamos garantindo um fornecimento contínuo com economia de escala, pois as empresas de outsourcing conseguem negociar melhores preços em insumos (inclusive papel) devido ao seu grande volume de compras, além disso, softwares de gestão permitem monitorar o consumo de papel e também identificar oportunidades de redução e economia. Observamos que as empresas de outsourcing possuem programas de gestão ambiental, com foco na redução do consumo de papéis e reciclagem, podendo possuir certificações ambientais que garantem práticas sustentáveis.

Vale ressaltar, que as empresas possuem conhecimento técnico para a manutenção adequada de seus equipamentos, ofertando insumos (inclusive papel) que gerem qualidade e evitando danos e manutenção por uso indevido.

Pelo fato do Município de São Borja ainda não estar na “era digital”, pois seus processos ainda ocorrem de forma impressa, este serviço se torna indispensável para um atendimento eficiente, eficaz e de qualidade, alinhado a economicidade, itens estes previstos pela Lei Federal Nº 14.133/2021.

Conclusão: APRESENTADA TABELA REFERENCIAL DE CUSTO COMPROVANDO A ECONOMICIDADE E FATOS QUE CORROBORAM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PARA O FORNECIMENTO DE FOLHAS VINCULADO AO CONTRATO.