



01000001

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos Central de Compras.

TERMO DE REFERÊNCIA

Justificativa da Necessidade da Contratação:

Abertura de Registro de Preços visando suprir as demandas por Aquisição de Mobiliários novos para Prefeitura Municipal e demais unidades subordinadas.

Caracterização do Objeto:

Registro de Preços para Aquisição de Mobiliários, para as dependências da Prefeitura Municipal de São Borja, bem como suas unidades subordinadas.

Definição e Descrição Técnica do Objeto:

Conforme especificações e quantidades constantes dos anexos e solicitações das unidades subordinadas.

Orçamento Detalhado: 39643
- Processo de Compra nº ~~10000~~/2022.

Definição da Estratégia e Prazo de Entrega:

Conforme necessidade e solicitação das Secretarias, após a emissão de OC (Ordem de Compra) e Empenho, a empresa deverá fornecer o produto em no máximo 20 (vinte) dias, após recebimento da Ordem de Compra.

Locais de Entrega:

Departamento de Materiais, Patrimônio e Documentos (DMPD):

End: Rua José de Oliveira Freitas, nº 479. Funcionamento de segunda a sexta-feira, das 7h às 13 horas, expediente externo.

Telefone: (55) 3431 – 1105.

E-mail: dmpd@saoborja.rs.gov.br

***No ato das entregas, quando o produto não corresponder ao exigido, será devolvido a qualquer tempo com notificação do problema, e o fornecedor deverá substituir o produto conforme necessidade da unidade, sem qualquer ônus para a instituição contratante.**

DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente com o objeto deste Termo de Referência, por intermédio da apresentação de atestado de **Capacidade Técnica**, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado.

“São Borja- Terra dos Presidentes”



000002

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos Central de Compras.

Garantia de Reserva Orçamentária, com Indicação da Respectiva Rubrica:
4.4.32.52.00.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Cronograma físico-financeiro de Desembolso:

Conforme empenho e entrega, após a emissão de OC (Ordem de Compra) e Empenho, a empresa deverá fornecer o produto em no máximo 20 (vinte) dias.

APROVADO: 16/11/2022.

Caroline Cogo Contreira,
Secretária da SMPOP
Decreto nº 19.603/2022

Eduardo Bonotto,
Prefeito