

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
1.004	2	P	Desapropriação e Compra de Imóveis	Imóveis adquiridos-1	0,000	4.360,00

II - Descrição da Ação

Desapropriação e/ou compra de imóveis.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
4.4.90.61.00.00.00.00	Aquisição de Imóveis	00.01.0001 - Recurso Livre	4.360,00	0,00	4.360,00
Total:			4.360,00	0,00	4.360,00

Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.023	2	A	Manutenção das Atividades da Secretaria	Atividade mantida-VER	0,000	14.798.834,00

II - Descrição da Ação

Manter as atividades administrativas da Secretaria Municipal de Administração - SAD.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.1.90.04.00.00.00.00	Contratação Por Tempo Determinado	00.01.0001 - Recurso Livre	218.730,00	0,00	218.730,00
3.1.90.08.00.00.00.00	Outros Benefícios Assistenciais	00.01.0001 - Recurso Livre	568.700,00	0,00	568.700,00
3.1.90.11.00.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	8.311.770,00	0,00	8.311.770,00
3.1.90.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.0001 - Recurso Livre	349.969,00	0,00	349.969,00
3.1.90.16.00.00.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	437.461,00	0,00	437.461,00
3.1.90.96.00.00.00.00	Ressarcimento de Despesas de Pessoal Requisitado	00.01.0001 - Recurso Livre	437,00	0,00	437,00
3.1.91.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.0001 - Recurso Livre	940.542,00	0,00	940.542,00
3.1.91.92.00.00.00.00	Despesas de Exercícios Anteriores	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	43.746,00	0,00	43.746,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	329.969,00	0,00	329.969,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	26.247,00	0,00	26.247,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	65.619,00	0,00	65.619,00
3.3.90.37.00.00.00.00	Locação de Mão-de-Obra	00.01.0001 - Recurso Livre	437,00	0,00	437,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	2.513.609,00	0,00	2.513.609,00
3.3.90.46.00.00.00.00	Auxílio Alimentação	00.01.0001 - Recurso Livre	949.291,00	0,00	949.291,00
3.3.90.47.00.00.00.00	Obrigações Tributárias e Contributivas	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
3.3.90.92.00.00.00.00	Despesas de Exercícios Anteriores	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
3.3.90.93.00.00.00.00	Indenizacoes e Restituicoes	00.01.0001 - Recurso Livre	437,00	0,00	437,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.1079 - Alienação de Bens Móveis e Imóveis	0,00	20.000,00	20.000,00
Total:			14.778.834,00	20.000,00	14.798.834,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	GESTÃO PATRIMONIAL E DE PROCESSOS	0152

Objetivo do programa:

Implantar programa para reduzir a burocracia mediante a criação de fluxograma de processos para racionalizar e modernizar o funcionamento da administração pública de forma a agilizar a tramitação de documentos e a tomada de decisões para reduzir perdas operacionais de forma a tornar mais eficaz e eficiente os serviços públicos.

Justificativa do programa:

Implantar programa para reduzir a burocracia mediante a criação de fluxograma de processos para racionalizar e modernizar o funcionamento da administração pública de forma a agilizar a tramitação de documentos e a tomada de decisões para reduzir perdas operacionais de forma a tornar mais eficaz e eficiente os serviços públicos.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.024	2	A	Manutenção, Acompanhamento, Gerenciamento e Controle de Patrimônio, Materiais e Documentos	Atividade mantida-VER	0,000	105.365,00

II - Descrição da Ação

Manutenção e controle do patrimônio Municipal, dos materiais do Arquivo Geral do Município.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	41.746,00	0,00	41.746,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	21.873,00	0,00	21.873,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	41.746,00	0,00	41.746,00
Total:			105.365,00	0,00	105.365,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Tecnologia da Informatização	126
Programa	GESTÃO DE TECNOLOGIAS	0153

Objetivo do programa:

Garantir a aquisição de materiais equipamentos de informática, bem como a manutenção, melhorias e ampliação dos sistemas necessários às atividades públicas municipais, proporcionando aos usuários as devidas qualificações para otimização e eficiência na utilização dos equipamentos e dos sistemas.

Justificativa do programa:

Manter, melhorar e otimizar a infraestrutura de informática de acordo com as necessidades estruturais e sociais, diante da ampla estrutura física dos serviços municipais espalhados em todo o município, tanto na zona urbana como na rural, unificando os serviços de comunicação, internet e telefonia.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.025	2	A	Manutenção do Sistema de Informática	Atividade mantida-VER	0,000	2.359.184,00

II - Descrição da Ação

Manter as atividades do departamento de informática

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	87.492,00	0,00	87.492,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Juridica	00.01.0001 - Recurso Livre	2.140.454,00	0,00	2.140.454,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	131.238,00	0,00	131.238,00
Total:			2.359.184,00	0,00	2.359.184,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	FUNDO DE PREV. SOCIAL DO MUNIC. DE SÃO BORJA - FPS	06.02
Função	Previdência Social	9
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO DO FUNDO DE PREVIDÊNCIA	0009

Objetivo do programa:

Garantir o apoio técnico administrativo e operacional ao Regime Próprio da Previdência do Município de São Borja.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.027	4	A	Manutenção Administrativa do Fundo de Previdência Social do Município de São Borja - FPS	Atividade mantida-1	0,000	2.642.302,00

II - Descrição da Ação

Manter as atividades administrativas, técnicas e operacionais do Fundo de Previdência dos Servidores.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.1.90.08.00.00.00.00	Outros Benefícios Assistenciais	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	115.149,00	115.149,00
3.1.90.11.00.00.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	969.315,00	969.315,00
3.1.90.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	245.645,00	245.645,00
3.1.90.16.00.00.00.00	Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	95.757,00	95.757,00
3.1.91.13.00.00.00.00	Obrigações Patronais	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	589.265,00	589.265,00
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	158.628,00	158.628,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	38.329,00	38.329,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	83.001,00	83.001,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	271.911,00	271.911,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	13.787,00	13.787,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	61.515,00	61.515,00
Total:			0,00	2.642.302,00	2.642.302,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	FUNDO DE PREV. SOCIAL DO MUNIC. DE SÃO BORJA - FPS	06.02
Função	Previdência Social	9
Subfunção	Previdência do Regime Estatutário	272
Programa	PREVIDÊNCIA SOCIAL DO SERVIDOR	0014

Objetivo do programa:

Garantir o apoio técnico administrativo e operacional ao Regime Próprio da Previdência do Município de São Borja.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.028	4	A	Manutenção de Benefícios do Fundo de Previdência Social do Município de São Borja - FPS	Atividade mantida-VER	0,000	93.645.079,00

II - Descrição da Ação

Manter os benefícios previdenciários aos servidores aposentados e pensionistas a cargo do Fundo de Previdência dos Servidores - FPS.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.1.90.01.00.00.00.00	Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	74.447.627,00	74.447.627,00
3.1.90.03.00.00.00.00	Pensões	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	11.696.380,00	11.696.380,00
3.1.90.05.00.00.00.00	Outros Benefícios Previdenciários	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	6.764.005,00	6.764.005,00
3.3.20.01.00.00.00.00	Aposentadorias Reserva Remunerada e Reformas	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	208.743,00	208.743,00
3.3.20.03.00.00.00.00	Pensões	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	59.753,00	59.753,00
3.3.90.09.00.00.00.00	Salário Família	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	438.097,00	438.097,00
3.3.90.93.00.00.00.00	Indenizacoes e Restituicoes	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borja	0,00	30.474,00	30.474,00
Total:			0,00	93.645.079,00	93.645.079,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	FUNDO DE PREV. SOCIAL DO MUNIC. DE SÃO BORJA - FPS	06.02
Função	Reserva de Contingência	99
Subfunção	Reserva de Contingência	999
Programa	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0099

Objetivo do programa:

Garantir recursos destinados ao atendimento do equilíbrio orçamentário e financeiro, diante das variações por ventura ocorridas durante as execuções orçamentárias, dar suporte às contrapartidas do Município em convênios firmados com o Estado e a União. Garantir recursos para atendimento das obrigações do Fundo de Previdência do Município.

Justificativa do programa:

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
9.099	4	R	Reserva de Contingência - FPS		0,000	57.142.066,00

II - Descrição da Ação

Garantir a reserva de recursos para o atendimento futuro das obrigações do Fundo de Previdência do Município.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
9.9.99.99.00.00.00	Reserva de Contingência e Reserva de RPPS	00.01.0050 - Previdência Social do Município de São Borj	0,00		57.142.066,00
Total:			0,00		57.142.066,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	APOIO ADMINISTRATIVO	0002

Objetivo do programa:

Desenvolver a gestão mediante ações de caráter administrativo, garantindo apoio necessário à execução das diversas ações burocráticas da administração pública, provendo os meios necessários para dar suporte as atividades fins da administração municipal.

Justificativa do programa:

Garantir a manutenção das atividades meios da administração pública municipal, dando suporte administrativo às atividades fins da Prefeitura Municipal de São Borja.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.251	2	A	REFORMA DO CENTRO ADMINISTRATIVO SALVADOR LIONÇO PEREIRA ALVAREZ	Ampliação e reforma-1	0,000	398.568,00

II - Descrição da Ação

Conclusão das instalações do Centro Administrativo Salvador Lionço Pereira Alvarez, com pintura e instalação de elevador.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	2.000,00	0,00	2.000,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.1079 - Alienação de Bens Móveis e Imóveis	0,00	80.000,00	80.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	2.000,00	0,00	2.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.1079 - Alienação de Bens Móveis e Imóveis	0,00	80.000,00	80.000,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	2.000,00	0,00	2.000,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.1079 - Alienação de Bens Móveis e Imóveis	0,00	130.568,00	130.568,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	2.000,00	0,00	2.000,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.1079 - Alienação de Bens Móveis e Imóveis	0,00	100.000,00	100.000,00
Total:			8.000,00	390.568,00	398.568,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Formação de Recursos Humanos	128
Programa	GESTÃO, CAPACITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE PESSOAS	0151

Objetivo do programa:

Qualificar os servidores para melhorar a prestação de serviços à comunidade, tornando eficiente e eficaz as ações dentro do serviço público. Garantindo melhora nos serviços e para melhoria na qualidade de vida dos servidores.

Justificativa do programa:

Qualificar os servidores para melhorar a prestação de serviços à comunidade, tornando eficiente e eficaz as ações dentro do serviço público. Garantindo melhora nos serviços e para melhoria na qualidade de vida dos servidores.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.252	2	A	Implantação de Programa de Valorização do Servidor e Qualificação do Serviço Público	Atividade mantida-1	0,000	223.751,00

II - Descrição da Ação

Treinamento e Capacitação de Servidores.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	21.873,00	0,00	21.873,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	40.000,00	0,00	40.000,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	13.123,00	0,00	13.123,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	40.000,00	0,00	40.000,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	108.755,00	0,00	108.755,00
Total:			223.751,00	0,00	223.751,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	GESTÃO, CAPACITAÇÃO E VALORIZAÇÃO DE PESSOAS	0151

Objetivo do programa:

Qualificar os servidores para melhorar a prestação de serviços à comunidade, tornando eficiente e eficaz as ações dentro do serviço público. Garantindo melhora nos serviços e para melhoria na qualidade de vida dos servidores.

Justificativa do programa:

Qualificar os servidores para melhorar a prestação de serviços à comunidade, tornando eficiente e eficaz as ações dentro do serviço público. Garantindo melhora nos serviços e para melhoria na qualidade de vida dos servidores.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.253	2	A	Revisão e Reestruturação do Plano de Carreira dos Servidores	Atividade mantida-1	0,000	22.282,00

II - Descrição da Ação

Revisar o plano de carreira do Quadro Geral de Servidores do Município com a finalidade de adequar as atuais necessidades e peculiaridades dos serviços públicos, valorizando os servidores e seus méritos.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.14.00.00.00.00	Diárias - Pessoal Civil	00.01.0001 - Recurso Livre	3.183,00	0,00	3.183,00
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	9.550,00	0,00	9.550,00
3.3.90.33.00.00.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	00.01.0001 - Recurso Livre	3.183,00	0,00	3.183,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	3.183,00	0,00	3.183,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Juridica	00.01.0001 - Recurso Livre	3.183,00	0,00	3.183,00
Total:			22.282,00	0,00	22.282,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Administração Geral	122
Programa	GESTÃO PATRIMONIAL E DE PROCESSOS	0152

Objetivo do programa:

Implantar programa para reduzir a burocracia mediante a criação de fluxograma de processos para racionalizar e modernizar o funcionamento da administração pública de forma a agilizar a tramitação de documentos e a tomada de decisões para reduzir perdas operacionais de forma a tornar mais eficaz e eficiente os serviços públicos.

Justificativa do programa:

Implantar programa para reduzir a burocracia mediante a criação de fluxograma de processos para racionalizar e modernizar o funcionamento da administração pública de forma a agilizar a tramitação de documentos e a tomada de decisões para reduzir perdas operacionais de forma a tornar mais eficaz e eficiente os serviços públicos.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.254	2	A	Desburocratização, Racionalização e Modernização Administrativa	Atividade mantida-1	0,000	41.386,00

II - Descrição da Ação

Desburocratizar e criar fluxograma de processos e de racionalização da administração pública.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	9.550,00	0,00	9.550,00
3.3.90.36.00.00.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	00.01.0001 - Recurso Livre	15.918,00	0,00	15.918,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	15.918,00	0,00	15.918,00
Total:			41.386,00	0,00	41.386,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO BORJA

Data: 17/08/2017

PLANO PLURIANUAL 2018 a 2021 - Plano Plurianual 2018 à 2021

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Seleção: Órgão = 0600; Alteração em 04/04/2017 (C)

I - Classificação

Órgão	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	06.00
Unidade	GABINETE DO SECRETÁRIO E UNIDADES SUBORDINADAS	06.01
Função	Administração	4
Subfunção	Tecnologia da Informatização	126
Programa	GESTÃO DE TECNOLOGIAS	0153

Objetivo do programa:

Garantir a aquisição de materiais equipamentos de informática, bem como a manutenção, melhorias e ampliação dos sistemas necessários às atividades públicas municipais, proporcionando aos usuários as devidas qualificações para otimização e eficiência na utilização dos equipamentos e dos sistemas.

Justificativa do programa:

Manter, melhorar e otimizar a infraestrutura de informática de acordo com as necessidades estruturais e sociais, diante da ampla estrutura física dos serviços municipais espalhados em todo o município, tanto na zona urbana como na rural, unificando os serviços de comunicação, internet e telefonia.

Ação	Local	Tipo	Título	Produto e Unidade	Meta Física	Meta Financeira
2.255	2	A	Implantação do Programa Cidade Conectada	Atividade mantida-1	0,000	17.496,00

II - Descrição da Ação

Implantar rede de fibra óptica, interligando todas as unidades municipais para ser utilizado como meio de racionalização e otimização dos serviços públicos, universalizando o acesso nos centros educacionais, de saúde, assistência social, de lazer e demais locais públicos, além de servir como meio de comunicação interna e externa.

III - Detalhamento das Ações

Conta Despesa	Descrição da Conta da Despesa	Recursos	Ordinários	Vinculados	Total
3.3.90.30.00.00.00.00	Material de Consumo	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
3.3.90.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
4.4.90.51.00.00.00.00	Obras e Instalações	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
4.4.90.52.00.00.00.00	Equipamentos e Material Permanete	00.01.0001 - Recurso Livre	4.374,00	0,00	4.374,00
Total:			17.496,00	0,00	17.496,00

São Borja, 17 de agosto de 2017

EDUARDO BONOTTO
PREFEITO MUNICIPAL

SÉRGIO MENDES MUNIZ
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E O

GERALDO FARINA DALENOGARE
DIRETOR DE ORÇAMENTO E ECONOMIA