ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA

SECRETARIA MUNICIPAL DO PLANEJAMENTO,

ORÇAMENTO E PROJETOS

**ATA DE REUNIÃO N° 354/2021 (Sequência: 1)**

**PREGÃO ELETRÔNICO n° 60/2021**

No dia vinte e quatro do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um (24/11/2021), a Comissão Permanente de Licitações nomeada pelo Decreto n. 18.790, de 13 de janeiro de 2021, formada pelos membros: PRISCILA FREDERICH DE OLIVEIRA, servidora efetiva, neste ato desempenhando as atividades de Pregoeira; ADRIANA PIEGAS DE SOUZA, GILEADE SILVA VIANA, FERNANDA RODHELER BRONZONI, TATIANE GAVIÃO CAMARGO, servidores efetivos, reuniram-se na sala de licitações da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Projetos da Prefeitura Municipal de São Borja, à rua Ver. Eurico Batista da Silva, n° 64, com a finalidade de realizar o Pregão Eletrônico n° 60/2021/PE/SMPOP-DCL, o qual tem por objeto contratação de empresa especializada para o desenvolvimento, implementação, treinamento, suporte e serviços mensais de manutenção e hospedagem de solução web integrada (WEBSITE). Recebido, via e-mail, pedido de esclarecimento da empresa MÁXIMA TECNOLOGIA - HUGO TREVISAN, que questiona “Todos os serviços e treinamentos a serem executados poderão ser feitos remotamente?”. O e-mail foi encaminhado à secretaria responsável e aguardamos o retorno. Nada mais havendo, eu, Priscila Frederich de Oliveira, pregoeira, encerrei os trabalhos da presente reunião, e lavrei a presente ata, que após lida e achada conforme, segue assinada por mim e pela equipe de apoio.

**Comissão de Licitações**

Priscila Frederich de Oliveira …………………………………. Pregoeira

Adriana Piegas de Souza …………………………………. Equipe de Apoio

Gileade Silva Viana …………………………………. Equipe de Apoio

Fernanda Rohleder Bronzoni …………………………………. Equipe de Apoio

Tatiane Gavião Camargo …………………………………. Equipe de Apoio