



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA

Secretaria Municipal de Infraestrutura, Serviços Urbanos, Segurança e Trânsito  
SMIESUST

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Abertura de licitação para contratação de empresa com o objetivo de execução dos serviços de **Coleta Convencional e Coleta Seletiva** (de Resíduos Sólidos Urbanos e Resíduos Sólidos Urbanos Seletivos).

Justifica-se a necessidade da contratação de tal serviço, considerando a ininterrupta manutenção da limpeza urbana, com ênfase à coleta e destinação regular de resíduos sólidos, por se tratar de serviço de extrema importância à comunidade, principalmente pela questão de saúde pública e em virtude da Administração Pública Municipal não ter infraestrutura necessária suficiente para execução dos referidos serviços de forma direta.

Ainda, para fins de balizamentos legais, anexo a este, segue cópia da ORIENTAÇÃO TÉCNICA SERVIÇOS DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES, elaborado pela Direção de Controle e Fiscalização – Supervisão de Auditoria Municipal do TCE/RS – Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul.

#### CARACTERIZAÇÃO DO OBJETO:

Abertura de licitação para contratação de empresa com o objetivo de execução dos serviços de **Coleta Convencional e Coleta Seletiva** (de Resíduos Sólidos Urbanos e Resíduos Sólidos Urbanos Seletivos), pelo prazo de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos até o limite de 60 (sessenta) meses, se houver acordo entre as partes.

#### DESCRIÇÃO TÉCNICA DO OBJETO:

Conforme descrito abaixo e especificações técnicas do Projeto Básico, anexo:

**- Coleta Convencional e Coleta Seletiva (de Resíduos Sólidos Urbanos e Resíduos Sólidos Urbanos Seletivos):**

- Coleta Convencional - Coleta Regular de Resíduos Sólidos Urbanos (RSU), de Origem Doméstica e Comercial, com transporte até área de transbordo, com disponibilização de 72 (setenta e duas) unidades de contêineres a serem dispostos em área determinada pelo município e;

- Coleta Seletiva - Coleta Regular de Resíduos Sólidos Urbanos Seletivos (RSU Seletivos), de Origem Doméstica e Comercial, com transporte até área de triagem.

#### ORÇAMENTO DETALHADO:

**Valor estimado para a contratação:**

Conforme solicitação de compras nº 4018/2019, Projeto Básico e Planilhas em anexo.

#### DEFINIÇÃO DA ESTRATÉGIA E DOS SERVIÇOS:

Orientações gerais e especificações conforme projeto básico, anexo.

#### Garantia de Reserva Orçamentária, com Indicação da Respectiva Rubrica:

- Órgão: 09 - Secretaria de Infraestrutura, Serviços Urbanos, Segurança e Trânsito
- Unidade: 04 - Serviços Urbanos
- Proj.Ativ.: 2.075 - Manutenção dos Serv. de Limpeza Urbana e Coleta de Resíduos Sólidos
- **(600)** 3.3.90.30.39.78.00.00 0001 – Outros Serv. de Terceiros - Pessoa Jurídica



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**

Secretaria Municipal de Infraestrutura, Serviços Urbanos, Segurança e Trânsito  
SMIESUST

**Cronograma físico-financeiro de Desembolso:**

Pagamento será conforme o seguinte cronograma após emissão da Ordem de Serviço e empenho:

- No início do mês subsequente ao da prestação do(s) serviço(s), a empresa deverá apresentar planilha com os respectivos comprovantes de pesagem, para análise do fiscal do contrato o qual confrontará a mesma ao seu controle mensal;
- Após aprovado pelo fiscal, com base no quantitativo total da planilha, a empresa emitirá a nota fiscal;
- Para encaminhamento de pagamento, ainda, deverá acompanhar a nota fiscal, todos os demais documentos necessários para tal (GFIP, CNDs, Guia de INSS com comprovante de pagamento, Guia de FGTS com comprovante de pagamento, etc.).

**Servidor Responsável pela gestão e fiscalização dos serviços:**

**Nome:** Fernando Brasil Aquino dos Santos      **CPF:** 522.526.710-68

**Cargo:** Engenheiro Civil

**Escolaridade:** Superior Completo

**RG:** 9029283307

**Telefone:** (55) 3431-6887

**Endereço:** Rua Serafim Vargas

**Bairro:** Centro

**Data da Emissão:** 09/10/2017

**Órgão Emissor:** SSP/RS

**Email:** fernandobrasilquinodossantos@gmail.com

**Nº:** 701

**Início das atividades:** Após emissão da Ordem de Serviço

**APROVADO:** 07/06/2019

Eduardo Bonotto,  
Prefeito

Edson Damião de Melo Ribas,  
Secretário da SMIESUST  
Decreto nº 16.926/17