



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BORJA**  
**CENTRO ADMINISTRATIVO SALVADOR LIONÇO PEIREIRA ALVAREZ**  
**Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**Nº 21/2020/SMPOP/DCL**

Processo Nº 6546/2020  
PREGÃO ELETRONICO 7/2020

Ata de Registro de Preço, que entre si fazem o MUNICÍPIO DE SÃO BORJA, aqui representado pelo Prefeito EDUARDO BONOTTO, inscrito no CNPJ/MF sob nº 88.489.786/0001-01, com sede na RUA CEL APPARÍCIO MARIENSE DA SILVA nº 2751, bairro CENTRO, CEP nº 97670000, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE e de outro lado a empresa G. DE OLIVEIRA E CIA. LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 89271464000146, com sede no endereço PRESIDENTE VARGAS nº 1906, bairro CENTRO, CEP nº 97670000, RS, vencedora e adjudicatária do pregão suprarreferido, por seu representante legal, inscrito no CPF nº , Carteira de Identidade RG Nº , doravante denominada simplesmente de FORNECEDOR(A), acordaram em celebrar o presente instrumento, obedecendo as condições constantes no edital suprarreferido e ata de reunião de julgamento de proposta, documentos estes que fazem parte integrante do presente contrato em todos os seus conteúdos mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto**

1.1. A presente ata tem por objeto Registro de preços de materiais de expediente para uso das secretarias municipais..

**CLÁUSULA SEGUNDA – Da Vigência**

2.1. A presente ata de registro de preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

2.2. Nos termos do art. 15 § 4º da Lei nº 8.666/93, da Lei Municipal 3.025/2002 e do Decreto Municipal nº 8.497/2002, o CONTRATANTE não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os materiais cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

**CLÁUSULA TERCEIRA – Dos Preços**

3.1. Os preços ofertados pela FORNECEDOR(A) seguem detalhados na ata de julgamento, parte integrante deste, acumulando um total de R\$ **94.918,10**, conforme descrições detalhadas:

3.2. Os preços, as descrições e quantidades são as seguintes:

Item	Unidade	Quant	Descrição/Objeto	Observação	Valor Unitário	Valor Total
2	Caixa	101	ALFINETE DE CABEÇA, DE AÇO NIQUELADO N.º 32, CX C/50 GRAMAS	Jocar	2,90	292,90
4	Pacote	63	ATILHO DE BORRACHA, SUPER AMARELO, FINO, N.º 18, PCT 1KG	Redbor	11,70	737,10
6	Unidade	564	APONTADOR DE LÁPIS, CORPO METÁLICO EM ALUMÍNIO	Jocar	0,40	225,60
7	Pacote	379	BASTÃO DE COLA QUENTE, FINO 7MM, TRANSPARENTE, PACOTE COM 500 GRAMAS	Jocar	9,40	3.562,60

8	Pacote	209	BASTÃO DE COLA QUENTE, GROSSO 11MM, TRANSPARENTE, PACOTE COM 500 GRAMAS	Jocar	9,40	1.964,60
11	Caixa	219	BORRACHA PARA APAGAR Nº 20, CAIXA C/ 20 UNIDADES	Jocar	5,35	1.171,65
24	Caixa	133	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA ESCRITA FINA 0.7MM. CAIXA COM 50 UNIDADES	Compactor	19,70	2.620,10
25	Caixa	113	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR PRETA, ESCRITA GROSSA 1.6MM. CAIXA COM 50 UNIDADES	BIC	37,98	4.291,74
26	Caixa	176	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR AZUL, ESCRITA GROSSA 1.6MM. CAIXA COM 50 UNIDADES	BIC	37,70	6.635,20
27	Caixa	90	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR VERMELHO, ESCRITA GROSSA 1.6MM. CAIXA C/ 50 UNIDADES	BIC	37,98	3.418,20
29	Unidade	710	CADERNO ESPIRAL GRANDE C/96 FOLHAS	Tilibra	3,44	2.442,40
31	Unidade	585	CADERNO BROCHURA 1/4 CAPA DURA 96 FOLHAS.	Tilibra	2,24	1.310,40
35	Unidade	8	CALCULADORA CIENTÍFICA, DISPLAY COM 2 LINHAS, 240 FUNÇÕES	Moure Jar	18,20	145,60
42	Unidade	763	COLA BRANCA, 90G.	LEO LEO	1,00	763,00
43	Unidade	291	COLA BASTÃO GRANDE, BRANCA, COM GLICERINA, TB COM 20GR	LEO LEO	0,87	253,17
44	Unidade	194	COLA PARA ISOPOR E EVA, SOLÚVEL EM ÁLCOOL, TUBO COM 40GR	ACRILEX	1,59	308,46
45	Unidade	239	COLA INSTANTÂNEA 3 GR	LEO LEO	1,00	239,00
47	Unidade	10075	ENVELOPE TIPO SACO TAMANHO OFICIO 24X34CM EM PAPEL KRAFT, 80G/M²	FORONI	0,13	1.309,75

48	Unidade	8595	ENVELOPE MEIO SACO TAMANHO 15,5X22CM, EM PAPEL KRAFT, 80G/M²	FORONI	0,07	601,65
50	Unidade	199	ESTILETE COM LÂMINA LARGA 18MM, CABO PLÁSTICO, COM TRAVAMENTO DE LÂMINA	Jocar	0,95	189,05
55	Unidade	971	FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, MEDINDO 48X50MM	Adelbras	2,20	2.136,20
56	Unidade	575	FITA ADESIVA EM POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, MEDINDO 12MMX30	Adelbras	0,45	258,75
62	Caixa	248	GRAMPO 23/10M, COM CAPACIDADE PARA 70FOLHAS, CAIXA COM 5.000 UNIDADES	Jocar	11,15	2.765,20
63	Caixa	248	GRAMPO 23/13, COM CAPACIDADE PARA PARA 100 FOLHAS, CAIXA COM 5.000 UNIDADES	Jocar	12,98	3.219,04
65	Caixa	258	GRAMPO TRILHO EM METAL, CAIXA COM 50 UNIDADES.	Jocar	4,70	1.212,60
67	Caixa	228	LÁPIS DE COR LONGO, 12 UND, CORPO SEXTAVADO, APONTADO C/ CER	LEO LEO	2,10	478,80
68	Unidade	371	LIVRO ATA COM 100 FOLHAS, CAPA PAPELÃO 697/G/M, REVESTIDO	TILIBRA	5,89	2.185,19
70	Pote	67	MOLHA DEDOS, EM PASTA, POTE COM 12GR	Radex	1,30	87,10
74	Pacote	145	PAPEL A4 BRANCO 90G/M², PACOTE COM 100 FOLHAS	Report	17,50	2.537,50
77	Bobina	48	PAPEL PARDO, TAMANHO 120CM, 200 METROS, GRAMATURA 80, PESO DA BOBINA 30KG	Sao Joao	87,80	4.214,40
78	Rolo	84	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE, ROLO DE 25 METROS	Jocar	38,30	3.217,20
80	Unidade	727	PASTA ABA, COM LOMBO DE 2CM, TAMANHO OFICIO COM ELÁSTICO.	ACP	1,65	1.199,55

86	Unidade	271	PASTA SANFONADA C/ 12 DIVISÓRIAS, TRANSPARENTE OU FUMÊ, TAMANHO OFICIO	ACP	11,20	3.035,20
87	Unidade	2680	PASTA SUSPENSÁVEL P/ ARQUIVO MARMORIZADA 26X24CM, GRAMATURA 240	ACP	1,10	2.948,00
88	Unidade	206	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS, CAPACIDADE 20 FOLHAS, METÁLICO	Jocar	9,70	1.998,20
89	Unidade	254	PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE PARA REFIL DE 11MM, CORPO PLÁSTICO E BICO METÁLICO	Jocar	14,00	3.556,00
91	Caixa	262	PRENDEDOR DE PAPEL, CORPO METÁLICO, MEDINDO 51MM, CAIXA COM 12 UNIDADES	Jocar	11,50	3.013,00
94	Unidade	574	RÉGUA 30 CM EM ACRÍLICO TRANSPARENTE.	Jocar	0,45	258,30
96	Unidade	288	TESOURA 12CM, CABO EM PLÁSTICO ANATÔMICO, 12CM LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL	Jocar	1,10	316,80
100	Pacote	25	PAPEL A4 VERDE, PACOTE C/ 500 FOLHAS	Report	18,99	474,75
103	Embalagem	67	PINCEL ATÔMICO, EMBALAGEM COM 06 CORES.	Jocar	6,35	425,45
106	Folha	549	ETIQUETA BRANCA, ADESIVA, PAPEL A4354, C/ 22 ETIQUETA POR FL	Novacril	0,35	192,15
108	Unidade	530	ENVELOPE AMARELO, MEDINDO 22,30 X 32,4 80G./M², P/CADASTRO FISCAL	Foroni	0,15	79,50
109	Unidade	25	CADERNO DE DESENHO ESPIRAL GRANDE 48 FOLHAS.	Credeal	2,20	55,00
111	Unidade	700	CARTOLINA 150G, 50X66, CORES VARIADAS	VMP	0,40	280,00
113	Unidade	140	BORRACHA PARA CARIMBO AUTOTINTÁVEL 3912	Trodat	27,40	3.836,00
116	Unidade	1540	CAIXA ARQUIVO MORTO, EM PAPELÃO KRAFT GIGANTE.	Agapel	2,48	3.819,20

118	Unidade	400	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO TRANSPARENTE, TAMANHO A4	Ericapa	19,75	7.900,00
119	Unidade	400	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PRETA TAMANHO A4 PACOTE COM 100	Ericapa	14,50	5.800,00
121	Unidade	41	LAPISEIRA 0.7MM, PARA USO PROFISSIONAL.	Jocar	3,20	131,20
122	Unidade	36	LAPISEIRA 0,5 MM, PARA USO PROFISSIONAL.	Jocar	3,20	115,20
124	Unidade	61	GRAFITE 0,7MM, TUBO C/12 UNIDADES	LEO LEO	0,45	27,45
128	Unidade	156	CORRETIVO EM FITA, PONTA RETRÁTIL	Jocar	4,25	663,00
<b>Total:</b>						94.918,10

#### **CLÁUSULA QUARTA – Das Condições De Fornecimento**

**4.1.** A CONTRATADA obriga-se a dar prioridade no atendimento a CONTRATANTE, bem como, executar o objeto contratado de forma imediata, conforme especificado nos termos do edital e inclusive em conformidade com a Ata de Julgamento, bem como de acordo com o que preceitua o Código Defesa Consumidor;

**4.2.** Toda e qualquer despesa relativa à execução do objeto da presente Ata, correrá por conta exclusiva da CONTRATADA.

**4.3.** Deverá ser emitida a devida Nota fiscal/fatura discriminativa, após a entrega dos produtos para efetivação do pagamento e liquidação.

**4.4** Será recusado o objeto que não atender às especificações constantes na presente Ata.

**4.5.** Dentro do prazo de vigência contratual, a CONTRATADA está obrigada ao executar o objeto contratado, desde que obedecidas as condições do Pregão, conforme previsão do edital que precedeu a formalização dessa Ata.

**4.6.** A recusa da CONTRATADA em atender à substituição, levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

**4.7.** A Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos - SMPOP, poderá promover ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

#### **CLAUSULA QUINTA – Das Condições de Pagamento**

**5.1.** Cumpridas as obrigações contratuais dispostas neste instrumento e no edital do Pregão, o pagamento será efetuado pela CONTRATANTE em até 30 (trinta) dias após a data da solicitação pela secretaria requisitante.

**5.2.** A presente despesa será suportada pela(s) seguinte(s) rubrica(s), cujo elemento é:  
**3.3.90.30.16.00.00.00**

**5.3.** O CNPJ/MF constante da nota fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta, sob pena de não ser efetuado o pagamento.

**5.4.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que tenha sido imposta à CONTRATADA pela CONTRATANTE, em decorrência de penalidade ou inadimplência, nos termos da legislação vigente.

#### **CLÁUSULA SEXTA – Da Entrega**

**6.1.** Obriga-se a CONTRATADA a executar o abastecimento de forma imediata, fracionada e continua de acordo com as necessidades da contratante.

**6.2.** Por ocasião da execução, caso seja detectado que o objeto não atende às especificações licitadas e propostas, poderá o CONTRATANTE rejeitá-lo, obrigando-se a CONTRATADA a providenciar a substituição do bem não aceito, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, garantindo-se ao CONTRATANTE as faculdades previstas no Código de Defesa do Consumidor.

**6.3.** É vedada à CONTRATADA condicionar uma quantidade mínima de pedidos para providenciar a execução do objeto contratado.

**6.4.** A CONTRATADA deverá enviar o objeto contratado, solicitado pelo CONTRATANTE de forma imediata, independente da quantidade solicitada sob pena de incorrer as penalidades previstas na Clausula Oitava.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - Do Cancelamento Da Ata De Registro De Preços**

**7.1.** O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

a) quando a CONTRATADA não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;

b) quando a CONTRATADA não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;

c) quando a CONTRATADA solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

d) cometimento de irregularidade grave no cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos, suficiente a ponto da CONTRATANTE ter que promover a execução do objeto contratado, através da contratação de terceiros.

e) atraso injustificado na execução do objeto.

f) paralisação na execução do objeto contratado, sem justa causa, e prévia comunicação à CONTRATANTE.

g) subcontratação total ou parcial da execução do objeto contratado.

h) associação do contratado com outrem, cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem a boa execução do objeto contratado.

i) desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como de seus superiores.

j) cometimento reiterado de faltas na execução do objeto ora contratado.

k) decretação de falência, pedido de concordata ou instauração de insolvência civil da CONTRATADA.

l) dissolução da CONTRATADA.

m) Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que, a juízo da Administração Pública, prejudique a execução deste contrato.

**7.2.** A comunicação do cancelamento do preço registrado será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

**7.3.** No caso de se tornar desconhecido o endereço da CONTRATADA, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

**7.4.** A rescisão contratual também se operará nos seguintes casos:

a) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinada a CONTRATANTE, devidamente deduzidas em processo administrativo regularmente instaurado.

b) Supressão, unilateral por parte da CONTRATANTE, dos quantitativos dos serviços, acarretando modificação do valor inicial do contrato, além do limite permitido no artigo 65, parágrafo 1º, da Lei 8.666/93.

c) Suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra.

d) Atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, decorrentes de fornecimentos de materiais, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra.

e) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

f) Descumprimento do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei nº 8.666/93, com redação dada pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999.

**7.5.** A rescisão deste contrato poderá ser:

a) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

b) Judicial, nos termos da legislação processual, vigente à época da rescisão contratual.

**7.6.** Nos casos de rescisão administrativa ou amigável, haverá precedência de autorização escrita e fundamentada da CONTRATANTE.

**7.7.** No caso de rescisão do contrato com fundamento em razões descritas nas alíneas "a" a "d" do item 7.4, será a CONTRATADA ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, tendo, ainda, direito a pagamentos devidos pela execução do objeto contratado até a data da rescisão.

#### **CLÁUSULA OITAVA - Das Penalidades**

**8.1.** O não cumprimento das obrigações contratuais ensejará a aplicação das seguintes sanções, independentemente de outras previstas em lei:

a) Advertência por escrito.

b) Multa de 10 % (dez) sobre o valor empenhado, limitado este a 10 (dez) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

c) No caso de inexecução do contrato, a CONTRATADA será:

c.1) Suspensa temporária de participar em licitação e impedida de contratar com a Administração por 02 (dois) anos.

c.2) Declarada de inidonea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

d) As sanções previstas nos itens acima mencionados admitem defesa prévia do interessado no respectivo processo no prazo de 5 (cinco) dias úteis, com exceção da pena de declaração de inidoneidade, hipótese em que é facultada a defesa no prazo de 10 (dez) dias da abertura da vista.

e) As penalidades acima previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente.

f) As multas aplicadas deverão ser recolhidas à conta da CONTRATANTE no prazo de 5 (cinco) dias corridos a contar da data da notificação, podendo o seu valor ser descontado do documento de cobrança, na ocasião de seu pagamento.

g) As multas, quando não recolhidas ou descontadas no prazo descrito no item anterior deste contrato sofrerão reajuste pelo Índice Geral dos Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas (IGPM/FGV).

h) Além das multas estabelecidas, a CONTRATANTE poderá recusar os materiais, se a sua apresentação não estiver de acordo com o exigido na descrição do objeto deste contrato e não for corrigida imediatamente.

i) A ocorrência ensejadora da recusa em aceitar o objeto contratado pela CONTRATADA, pode constituir motivo para aplicação do disposto nas alíneas "a" e "c" do presente item.

#### **CLAUSULA NONA – Da Fiscalização**

**9.1.** Cabe a Secretaria requisitante fiscalizar rotineiramente o objeto da presente Ata, quanto à quantidade, qualidade e modo de fornecimento e/ou execução.

**9.2.** Os fiscais da secretaria requisitante estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o produto que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue inadequadamente ou que não atinja a finalidade que se destina.

**9.3.** As irregularidades constatadas pela secretaria requisitante deverão ser comunicadas a Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos - SMPOP, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

#### **CLAUSULA DÉCIMA – Dos Casos Fortuitos Ou De Força Maior**

**10.1.** Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a execução do objeto contratado:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e
- e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

**10.2.** Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela CONTRATADA.

**10.3.** Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado a secretaria requisitante, até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência.

#### **CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Das Alterações Contratuais**

**11.1.** Este contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações. Tais alterações serão celebradas mediante termo aditivo.

#### **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Dos Casos Omissos**

**12.1.** Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Projetos - SMPOP, à luz da legislação, da jurisprudência e da doutrina aplicável à espécie.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Do Foro**

**13.1.** Fica eleito o foro da comarca de São Borja do Estado do Rio Grande do Sul, para dirimir quaisquer questões relativas a este contrato, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

\_\_\_\_\_, E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas (02) testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos jurídicos.

SÃO BORJA, 30 de Julho de 2020



---

**EDUARDO BONOTTO**  
**PREFEITO**  
CONTRATANTE

**TESTEMUNHA**

NOME: .....

CPF: .....

ASSINATURA: .....

---

**G. DE OLIVEIRA E CIA.**  
**LTDA - EPP**  
FORNECEDOR(A)

**TESTEMUNHA**

NOME: .....

CPF: .....

ASSINATURA: .....